



Město Kyjov Finanční výbor

Zápis z jednání č. 18

Datum konání: 14. dubna 2026

Místo konání: zasedací místnost Rady města Kyjova, MěÚ Kyjov, č. p. 30

Přítomni (viz. prezenční listina): RNDr. Vlastimil Válka, Ing. Pavel Berka, Ing. Jiří Bayer, Lukáš Gasnárek, Ing. Petr Toman, Ing. Petr Valihrach

Omluveni: Ing. Marie Gustyová, Michal Judas, Ing. Antonín Rajda

Neomluveni:

Hosté: Kamil Filípek

Zapisovatelka: Ing. Marta Frolcová

Čas jednání: 16.00 – 17.30 hod.

Program jednání:

1. Kontrola úkolů
2. Vypořádání připomínek k zápisu z jednání 10.02.2026
3. Programové dotace roku 2026
4. Informace z finančního odboru
 - Inventarizace majetku a závazků k 31.12.2025
 - Rozpočtová opatření roku 2026
5. Různé

Průběh jednání:

Jednání zahájil a řídil předseda finančního výboru RNDr. Vlastimil Válka. Konstatoval, že je přítomno 6 z 9 členů finančního výboru, takže jednání je usnášeníschopné. Dále určil, že zapisovatelkou dnešního jednání bude Ing. Marta Frolcová. Zápis budou podepisovat (současně ověřovat) dva zvolení ověřovatelé zápisu.

Ověřovateli zápisu byli navrženi a následně zvoleni: Ing. Petr Toman a Ing. Pavel Berka.

Poté předseda FV seznámil přítomné s programem dnešního jednání dle zaslané pozvánky a vyzval ostatní členy k podání návrhů na doplnění nebo změnu programu. Nikdo další změnu nebo doplnění programu nenavrhoval. P. předseda dal společně hlasovat o navržených ověřovatelích zápisu a programu dnešního jednání.

Hlasování: pro – 6 proti – 0 zdržel se – 0

1. Kontrola úkolů

- 1) Předložit FV kompletní vyúčtování akce Guláš párty.

Písemný materiál byl členům FV zaslán e-mailem dne 08.04.2026.

Ing. Bayer poukázal na to, že náklady za rok 2025 (399.855,05 Kč) jsou oproti roku 2024 mnohem vyšší (cca 160 tis. Kč, ale není si tímto číslem jistý). Ing. Berka se dotázal na mzdové náklady. Ing. Frolcová připomněla, že akci pořádá MKS a z rozpočtu města byl hrazen pouze ohňostroj a koláčky. K ostatním nákladům akce nejsou na FO žádné konkrétní informace.

Přítomní členové FV krátce diskutovali „nutnost“ pořádání takovéto akce vč. doprovodného programu. V diskusi nezaujali žádné závěrečné stanovisko.

P. předseda konstatoval, že považuje tento úkol za splněný.

- 2) Předložit FV rozbor projektu Aktivní město (Kyjovská karta) za rok 2025.

Závěrečná shrnutí jednotlivých programů projektu Kyjovská karta za rok 2025 byla členům FV zaslána e-mailem dne 08.04.2026. E-mailem ze dne 10.04.2026 byla doplněna informace o odměnách poskytovateli služby za roky 2024 a 2025.

Ing. Bayer shrnul poskytnuté informace a vyčíslil, že odměny poskytovateli (zprostředkovateli) projektu Aktivní město činily v roce 2024 celkem 24 % z poskytnutých příspěvků a v roce 2025 celkem 13,6 % z poskytnutých příspěvků. Přičemž běžné benefitní karty zaměstnancům jsou zatíženy 2-3% odměnou pro poskytovatele. P. místostarosta Filípek připomněl, že to bylo vybráno jako aktuálně nejlepší forma „služby pro lidi“. P. předseda Válka konstatoval, že nelze přímo spojit, resp. srovnávat formu výplat benefitů pro zaměstnance a poskytování příspěvků ZTP, seniorům apod. Také okruh možného využití je jednoznačně určen – využívá se na úhrady v našich organizacích (PO, AQP, park. karty). Ing. Frolcová doplnila, že prostřednictvím systému Regina se občané do projektu přihlašují, žádají o příspěvky, jsou ověřováni jako oprávnění žadatelé (splnění podmínek programů – bydliště, věk, ZTP apod.). Probíhá zde také pravidelné zúčtování pro všechny zapojené organizace. Do další diskuse se zapojili také ostatní členové FV. Ing. Bayer na závěr konstatoval, že předložené analýzy jsou precizní, není jim co vytknout a je tam uvedeno také to, že nelze konstatovat, zda se noví občané hlásili k trvalému pobytu kvůli projektu Aktivní město. Proto navrhl přijetí usnesení o prověření možnosti zajištění systému poskytování příspěvků občanům levněji.

P. předseda konstatoval, že považuje tento úkol za splněný. A jelikož se do další diskuse nikdo nezapojil, dal p. předseda hlasovat o navrženém usnesení.

Usnesení výboru č. 92

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova pověřit odpovědného zaměstnance města k prověření možnosti zajištění systému poskytování příspěvků občanům (dosud Aktivní město) levněji.

Hlasování: pro – 6 proti – 0 zdržel se – 0

2. Vypořádání připomínek k zápisu z jednání 10.02.2026

P. předseda Válka připomněl, že o připomínkách k zápisu z minulého jednání FV bylo informováno již Zastupitelstvo města Kyjova na zasedání dne 02.03.2026 a předal slovo Ing. Valihrachovi k případnému komentáři.

Ing. Valihrach velice krátce komentoval pořízení zápisu z minulého jednání FV, přečetl své vyjádření a požádal o jeho doplnění do zápisu. P. předseda Válka dal o tomto hlasovat.

Usnesení výboru č. 93

Finanční výbor rozhodl o námitce člena Ing. Petra Valihracha k zápisu z minulého jednání finančního výboru konaného dne 10.02.2026, a to tak, že vyjádření Ing. Petra Valihracha ze dne 18.02.2026 bude do zápisu doplněno.

Hlasování: pro – 6 proti – 0 zdržel se – 0

3. Programové dotace roku 2026

Přehled programových i individuálních dotací roku 2026 byl zaslán členům FV společně s ostatními materiály na dnešní jednání e-mailem ze dne 08.04.2026. P. předseda uvedený materiál komentoval. Následně proběhla krátká diskuse.

P. Gasnárek konstatoval, že procentuální porovnání (žádost vs. navržená dotace) není jednotné. Ing. Toman připomněl, že pravidla pro poskytování dotací jsou dána ve schválených pravidlech. Zhodnotí se naplnění jednotlivých podmínek a z toho pak vyjdou závěrečná procenta, resp. sumy. Ing. Berka připomněl, že v posledních letech se doporučení jednotlivých komisí nezpochybňují, pravidla jsou jasná a těžko vymyslíme lepší.

Usnesení výboru č. 94

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova schválit programové dotace na rok 2026 dle předloženého návrhu.

Hlasování: pro – 5 proti – 0 zdržel se – 1

4. Informace z finančního odboru

- Inventarizace majetku a závazků k 31.12.2025

Ing. Frolcová krátce komentovala Inventarizační zprávu za rok 2025. Finanční výbor k předloženým materiálům nediskutoval, nikdo nevznesl žádný dotaz.

Usnesení výboru č. 95

Finanční výbor bere na vědomí informace o dokončené inventarizaci majetku a závazků města Kyjova k 31.12.2025.

Hlasování: pro – 6 proti – 0 zdržel se – 0

- Rozpočtová opatření roku 2026

Bc. Štěpánková nejdříve komentovala jednotlivá rozpočtová opatření pro radu města.

Příloha: Prezenční listina

Tento zápis bude zaslán e-mailem všem členům finančního výboru, členům zastupitelstva města a tajemníkovi úřadu (dle článku 3 bodu 10. jednacího řádu výborů ZM Kyjova).